



COMUNE DI MAGLIANO SABINA
(PROVINCIA DI RIETI)

**AVVISO DI VENDITA DELLA QUOTA DELLO 0,71 %DI PARTECIPAZIONE DEL
COMUNE DI MAGLIANO SABINA NEL CAPITALE SOCIALE DELLA SOCIETÀ'
SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.R.L.**

Il Comune di Magliano Sabina rende noto che in esecuzione:

- della Delibera di Consiglio Comunale n.58 del 29.12.2023 avente ad oggetto "Revisione periodica delle società partecipate ex art.20 D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 e ss.mm.ii-Ricognizione delle partecipazioni possedute al 31.12.2022, individuazione delle partecipazioni da alienare o valorizzare”;
- della Determinazione n. 65 del 05.12.2024 con la quale è stato approvato il presente avviso e gli allegati che ne formano parte integrante e sostanziale;

È indetto pubblico incanto con il metodo di cui all'art. 73, lettera c), del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, a mezzo di offerta segreta, con aggiudicazione al migliore offerente in aumento o almeno pari al prezzo base d'asta, con esclusione di offerte a ribasso, per la cessione di parte (pari allo 0,71%) della quota di partecipazione al capitale sociale detenute dal Comune di Magliano Sabina nella Società Servizi Ambientali Provincia di Rieti S.r.l.

1. PREMESSA

Il Comune di Magliano Sabina è attualmente titolare di una partecipazione in seno alla Società Saprodir S.r.l. pari allo 0,71 % del capitale sociale pari ad € 40.214,00. La società Servizi Ambientali Provincia di Rieti S.r.l. – con sede legale in Rieti alla Via Salaria n.3 con codice fiscale e Partita Iva 01075000578 e di iscrizione al Registro delle Imprese con il n. REA RI-66380 - ha come oggetto sociale quanto previsto e disciplinato dall'art. 2 - rubricato oggetto - dello Statuto sociale della suddetta società.

La partecipazione da alienare, che con il presente avviso viene posta in vendita, risulta la seguente:

Denominazione Società: SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI SRL C.F/P.IVA:

01075000578 Sede: Via Salaria n. 3 - 02100 Rieti Quota da cedere: 0,71 %

Prezzo di cessione a base d'asta: € 285,50

Ente Cedente: Comune di Magliano Sabina, Piazza Garibaldi n.4-P.IVA/CF: 00108350570

2. OGGETTO DELLA CESSIONE- PREZZO BASE D'ASTA

Il Comune di Magliano Sabina garantisce la piena proprietà delle quote oggetto di alienazione nella presente procedura nonché la loro libertà da pesi, sequestri, pignoramenti o altri vincoli di sorta.

La gara sarà giudicata con il metodo dell'asta pubblica ai sensi dell'art.73 comma 1, lettera c) del R.D. n. 23/05/1924 n.827, da effettuarsi con il metodo delle «offerte segrete» da porre a confronto con il prezzo a base d'asta pari ad € 285,50 [Euro duecentoottatacinque/50 cent.]

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà offerto il prezzo più alto in aumento rispetto al prezzo base.

La vendita della partecipazione mediante pubblico incanto avverrà secondo il criterio della migliore offerta; si procederà anche in presenza di una sola offerta.

Se due o più partecipanti offrono lo stesso prezzo migliore si procederà, nella medesima seduta, a licitazione tra di essi secondo le modalità individuate dal presente avviso. L'Amministrazione si riserva di valutare l'offerta migliore e di non accettarla qualora essa non risulti idonea rispetto all'oggetto dell'alienazione e ai vincoli normativi imposti all'amministrazione cedente dalla vigente legislazione in materia.

3. SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare all'asta pubblica tutti i soggetti individuati dallo Statuto, a condizione che possiedano capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Ciascuno dei Partecipanti può agire:

- in nome proprio e per conto proprio;
- per persona da nominare;
- in nome e per conto di soggetto terzo, persona fisica o giuridica.

Qualora il Partecipante agisca in nome e per conto di persona da nominare, lo stesso deve possedere i requisiti per essere ammesso alla procedura ed essere intestatario del deposito cauzionale. Nel caso che il Partecipante agisca per persona da nominare, lo stesso può dichiarare la persona all'atto dell'aggiudicazione provvisoria, ovvero entro il termine di tre giorni dall'aggiudicazione stessa. Se il Partecipante non formula, nel termine utile, la dichiarazione o la persona dichiarata non accetta al momento dell'affidamento provvisorio { qualora presente all'apertura delle offerte) o entro i tre giorni successivi { qualora assente al pubblico incanto), e non produce altresì, entro lo stesso termine, le dichiarazioni sostitutive di cui al presente Avviso, o ancora, non possiede i requisiti necessari per concorrere o in generale per obbligarsi a contrarre, allora il Partecipante stesso è considerato a tutti gli effetti come vero ed unico offerente. Nel caso che il Partecipante agisca in nome e per conto di un terzo è necessario che sia munito di procura speciale, conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata da notaio, da presentare con l'offerta a pena di esclusione, in originale o copia autenticata da notaio. In questo caso l'offerta, l'aggiudicazione e la vendita si intendono

compiuti in nome e per conto del rappresentato. Non sono ammessi i mandati con procura generale, né i mandati collettivi. La procura speciale, a pena di esclusione, deve essere conferita a un solo soggetto terzo.

4. CONDIZIONI OSTATIVE

Possono partecipare alla procedura di cui al presente Avviso e stipulare il contratto, i soggetti che: non si trovino in una delle seguenti situazioni: 1. stato di liquidazione, di fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata o siano sottoposti a gestione coattiva o a qualunque procedura che denoti lo stato di insolvenza, o nei riguardi dei quali sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; 2. nei cui confronti non sussistano cause di sospensione, decadenza o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 in capo ai soggetti di cui all'art. 85 dello stesso decreto; 3. nei cui confronti non è stata applicata, ed è in essere, la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione o misura cautelare che comporta l'incapacità o il divieto, anche temporanei, di contrarre con la Pubblica Amministrazione; 4. possiedono la piena e completa capacità di agire; 5. non si trovino in una delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione; 6. non incorrano nel divieto di cui all'art. 4 comma 5 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175. ss.mm.ii. I Partecipanti dovranno essere in grado, in ogni momento, di documentare il possesso di tutti i requisiti innanzi dichiarati impegnandosi altresì, nel caso in cui siano dichiarati aggiudicatari, a collaborare con l'Amministrazione aggiudicatrice per l'acquisizione dell'eventuale certificazione richiesta.

5. MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE AL PUBBLICO INCANTO

Per partecipare al pubblico incanto i Partecipanti devono presentare un plico contenente la loro offerta vincolante, entro e non oltre il **termine delle ore 12.00 del giorno 24/02/2025** presentata a mano, oppure recapitata mediante servizio postale, oppure mediante corriere o agenzia di recapito al seguente indirizzo: Comune di Magliano Sabina, Piazza Garibaldi n. 4, 02046 RIETI. La consegna a mano del plico va effettuata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Magliano Sabina, sito in Piazza Garibaldi n. 4 negli orari di apertura al pubblico ossia:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00
- il lunedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00

Il plico contenente l'offerta deve essere idoneamente sigillato con nastro adesivo, controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Oltre gli estremi del mittente, sull'esterno del plico deve essere riportata la dicitura: "*NON APRIRE CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PUBBLICO INCANTO PER LA VENDITA DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI MAGLIANO SABINA NELLA SOCIETÀ' SERVIZI AMBIENTALI PROVINCIA DI RIETI S.r.L.*".

All'interno del plico devono essere contenute due buste, e precisamente:

- una busta contrassegnata dalla dicitura "BUSTA A - Documentazione Amministrativa"
- una seconda busta contrassegnata dalla dicitura "BUSTA B -Offerta Economica ".

Le due buste devono risultare chiuse, sigillate e controfirmate con le medesime modalità indicate per il plico esterno e riportare gli estremi identificativi del Partecipante. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Al fine del ricevimento dell'offerta fa fede esclusivamente l'ora e la data di recapito attestati dall'Ufficio Protocollo del Comune di Magliano Sabina. Le offerte mandate o presentate non possono essere più ritirate dopo la scadenza del termine sopraindicato.

La domanda di partecipazione e l'offerta economica sono da formularsi utilizzando i modelli allegati al presente avviso.

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE al pubblico incanto, in lingua italiana, debitamente sottoscritta nella quale deve essere indicato:

- se l'offerta è fatta in conto proprio;
- se si tratta di offerta in nome e per conto di terzi. In tal caso dovrà essere indicato il nome, cognome, data di nascita, domicilio, codice fiscale o comunque denominazione sociale, partita IVA di colui sul quale ricadranno gli effetti giuridici;
- se è un'offerta per persona da nominare.

Con la domanda di partecipazione il sottoscrittore se imprenditore o comunque rappresentante di società di a capitale privato dovrà rendere una DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 20 dicembre 2000, corredata una fotocopia di documento di identità in corso di validità avente, a pena di esclusione, il seguente contenuto

- di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrarre con al Pubblica Amministrazione, ai sensi delle norme vigenti;
- Di non essere interdetto, inabilitato e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati (se persona fisica),
- Di non trovarsi in nessuna delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, ivi comprese le cause di cui all'art. 85 dello stesso decreto;

Con al domanda di partecipazione il sottoscrittore, anche se si tratta di soggetto pubblico, dovrà inoltre rendere una DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445 /2000

corredata da una fotocopia di documento di identità in corso di validità avente, a pena di esclusione il seguente contenuto:

- Di aver preso conoscenza e di accettare tutte le condizioni contenute nel presente Avviso;
- di aver preso visione dello Statuto della Società Servizi Ambientali Provincia di Rieti S.r.l.,
- che l'offerta presentata è valida e irrevocabile fino a 240 giorni dalla data di espletamento della seduta di asta pubblica;
- di impegnarsi a stipulare il contratto di compravendita nel termine che verrà comunicato dall'Amministrazione cedente e a corrispondere il prezzo secondo le modalità individuate nel presente Avviso;
- di impegnarsi a sostenere tutte le spese derivanti dal presente Avviso e dalla stipula del contratto di compravendita;
- di accettare la clausola relativa alla facoltà riservata al Comune di Magliano Sabina di sospendere o revocare in ogni momento sino alla stipula del contratto di compravendita la procedura di alienazione e/o di non procedere alla vendita a suo insindacabile giudizio senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti;
- di autorizzare l'Amministrazione Cedente ad inviare a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), ogni atto e comunicazione relativo alla procedura indicando nome, cognome e indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del referente

Nel caso in cui l'offerta sia presentata da persona giuridica privata, nella autocertificazione, oltre a quanto indicato in precedenza, dovrà essere dichiarato:

- che la stessa non si trovi in una delle seguenti situazioni: stato di liquidazione, di fallimento, concordato preventivo, di amministrazione controllata o gestione coattiva o qualunque procedura che denoti lo stato di insolvenza, o abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che non si torvi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. 32-ter e 323 quater del Codice Penale, nonché ai sensi dell'art.14 comma 2 del d.lgs. 231/2001;
- in caso di società la composizione degli organi ed il nominativo della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente la società stessa;

- 1) FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO di identità del sottoscrittore;
- 2) Originale o copia autenticata dell'ATTO che giustifica e prova il potere di rappresentanza legale in capo al sottoscrittore;
- 3) eventuale PROCURA SPECIALE in originale o copia autenticata (non è ammessa procura generale) conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata se l'offerta è in nome e per conto di terzi.
- 4) STATUTO SOCIETARIO in copia autentica all'originale, dal quale risulti il potere in capo ad un legale rappresentante o ad un procuratore speciale di presentare l'offerta in nome e per conto della società per l'acquisto dei beni oggetto della presente procedura ed eventuale successiva stipula del

contratto di compravendita;

- 5) DELIBERA o VERBALE assembleare, in copia autentica all'originale, dalla quale risulti la volontà dell'organo statutariamente competente di partecipare alla gara per l'acquisto dei beni oggetto del presente avviso, con mandato a presentare l'offerta per mezzo del proprio legale rappresentante o procuratore speciale nonché per l'eventuale stipula del contratto di compravendita.

BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

La busta B deve contenere l'offerta economica.

Detta busta, chiusa, sigillata con ceralacca o con nastro adesivo e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: "BUSTA B OFFERTA ECONOMICA". L'offerta, in competente bollo, deve contenere l'indicazione in cifre ed in lettere della somma che il Partecipante offre per l'acquisto della quota pari allo 0,71 % oggetto del presente avviso.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre, quello indicato in lettere e quello offerto per la quota oggetto di vendita sarà ritenuta valida e vincolante per il Partecipante quella più favorevole all'Amministrazione cedente.

6. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

L'espletamento della procedura per l'individuazione del migliore offerente è affidata ad una Commissione appositamente istituita. L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica nel giorno, nell'ora e nel luogo che sarà comunicato sul sito Istituzionale dell'Ente.

Possono intervenire alla seduta, previa identificazione, le persone fisiche firmatarie delle offerte o un procuratore speciale delle medesime.

La Commissione di gara procederà per ciascuna offerta a:

- a) verificare l'ammissibilità, appurando che il plico sia giunto entro il termine indicato;
- b) verificare la chiusura e l'integrità del plico stesso;
- c) aprire il plico e verificare la presenza e l'integrità delle due buste ivi contenute;
- d) aprire la busta A contenente la documentazione amministrativa;
- e) dichiarare l'ammissibilità del Partecipante o la sua esclusione.

Una volta ammessi i Partecipanti la Commissione provvederà, nello stesso ordine precedentemente seguito, per ciascuna Offerta ammessa a:

- a) aprire la busta B, verificandone la regolarità del contenuto;
- b) dichiarare l'ammissibilità o l'esclusione dell'offerta economica;
- c) dare lettura del prezzo offerto.

Sarà dichiarato migliore offerente il partecipante che avrà proposto il prezzo più alto per la partecipazione oggetto di vendita.

Si procederà anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso in cui due Partecipanti abbiano presentato la stessa migliore offerta, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli se presenti o validamente rappresentati. Tali Partecipanti verranno invitati a proporre per iscritto un prezzo migliorativo d'acquisto su apposito modello che verrà consegnato ai medesimi seduta stante. Tale proposta, per essere ritenuta valida, dovrà essere formulata e sottoscritta:

- dal medesimo soggetto che ha presentato l'offerta originaria;

-o da altro legale rappresentante (se persona giuridica) o da un suo procuratore speciale che dovrà produrre la procura in originale o in copia autentica, che verrà allegata al verbale di gara.

L'offerta migliorativa dovrà essere inserita all'interno di una busta chiusa che dovrà essere consegnata al Presidente di Commissione entro il termine perentorio di 1 (una) ora decorrente dal momento indicato dal medesimo. La Commissione provvederà, seduta stante, all'apertura delle offerte migliorative presentate e alla lettura degli importi. Ove nessuno dei Partecipanti che hanno presentato la stessa miglior offerta sia presente o i presenti non vogliano migliorare la propria offerta, la sorte, ai sensi dell'art. 77 comma 2, del R.D. n. 827/1924, decide chi debba essere individuato come migliore offerente.

7.STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'ammontare complessivo del contratto sarà pari all'importo offerto e accettato dall'Amministrazione. Tale importo dovrà essere corrisposto in un'unica soluzione, prima della stipulazione del contratto di compravendita, mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Magliano Sabina.

La stipulazione del contratto di compravendita avverrà nel termine che verrà comunicato dall'Amministrazione.

La stipula del contratto avrà luogo:

presso il notaio indicato dall'acquirente, purchè con sede nel territorio provinciale.

Tutte le spese di rogito e di registrazione dell'atto di compravendita ed ogni altra da esso derivante e conseguente, saranno a totale carico dall'Acquirente. In caso di mancata stipulazione del contratto nel termine prescritto, l'Acquirente sarà tenuto inoltre al risarcimento del danno effettivo recato all'Amministrazione (spese di indizione di una nuova gara se non vi sono stati altri partecipanti ovvero quello conseguente al minore introito conseguente all'aggiudicazione mediante disposta in

base allo scorrimento), che potrà procedere ad un nuovo affidamento al secondo miglior offerente in graduatoria e, in caso di sua rinuncia, ai successivi fino anche vi siano offerte valide.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - RICHIESTE DI INFORMAZIONE

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rosella Pacchiarotti

Eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla procedura all'indirizzo mail areacontabile@comune.maglianosabina.ri.it

9.PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente agli allegati in esso richiamati, sul sito del Comune di Magliano Sabina, all'Albo Pretorio e nella Sezione Amministrazione Trasparente

10.RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni della G.D.P.R. approvato con regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 e applicabile a decorrere dal 25/05/2018. I dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione al pubblico incanto di cui al presente avviso e non verranno ne comunicati ne diffusi. Titolare del trattamento è il Comune di Magliano Sabina

11. DISPOSIZIONI VARIE

L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei controinteressati è disciplinato dalla legge 241/90 e ss.mm.ii.

12. AVVERTENZE, NORME APPLICATIVE E FORO COMPETENTE

L'amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiarati.

L'aggiudicatario non in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara o che abbia dichiarato il falso, decade dall'aggiudicazione provvisoria che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle norme del codice civile ed ai principi generali giuridici e contabili richiamabili in merito e desumibili, in particolare, dal R.D. 18/11/1923 n. 2440 recante *"Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generate de/lo Stato"*, R.D. 23/05/1924 n.827 *"Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale de/lo Stato"*.

Per ogni controversia relativa al presente avviso sarà competente in via unica ed esclusiva il Tribunale di Rieti.

13. DISPOSIZIONI FINALI E ALLEGATI

Il Comune di Magliano Sabina si riserva la facoltà di sospendere o revocare in ogni momento sino alla stipula del contratto di compravendita, la procedura di alienazione e/o di non procedere alla vendita della presente quota di partecipazione al capitale sociale, a proprio insindacabile giudizio senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei propri confronti.

L'individuazione del migliore offerente, pertanto, non vincola od impegna in alcun modo l'amministrazione cedente che rimane impegnata solo dopo la stipula del contratto di compravendita; l'eventuale recesso sarà comunicato a mezzo Pec.

Il miglior offerente, dal momento della sua individuazione, rimane vincolato alla scrupolosa osservanza dei termini e delle condizioni di cui al presente avviso; in particolare, nel caso in cui esso dichiarasse di voler recedere anche per fondati motivi dall'acquisto o non si presenti per la stipula del contratto, ovvero venga accertata l'assenza dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso, sarà trattenuto a titolo di penale il deposito cauzionale, salvo il risarcimento di maggiori danni che dovessero derivare dalla verificata inadempienza.

Sono allegati costituendone parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

- **Modello 1 “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE” -ALLEGATO A**
- **Modello 2 “OFFERTA ECONOMICA” -ALLEGATO B**

Il Responsabile dell'Area II

Dott.ssa Rosella Pacchiarotti