

COMUNE DI MAGLIANO SABINA

PROVINCIA DI RIETI

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 95

OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024-2026 E ELENCO ANNUALE 2024, ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024-2026, ai sensi dell'articolo 37 e dell'allegato I.5 del D. LGS. 31 MARZO 2023, N. 36.

Data 03-11-2023

L'anno duemilaventitre, addì tre, del mese di novembre, alle ore 12:30 e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

FALCETTA GIULIO	SINDACO	P
PROIETTI ANTONIO	ASSESSORE	P
CINGOLANI CLAUDIA	ASSESSORE ESTERNO	P
EROLI EMANUELE	VICE SINDACO	P
Chieti Antonietta	Assessore esterno	P

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE la **Dott.ssa Manuela Inches**

Il presidente **GIULIO FALCETTA**, in qualità di SINDACO, dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione ;

Visto i pareri espressi sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi dell'art. 49, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi, legalmente resi

D E L I B E R A

- Di richiamare la narrativa precedente come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di approvare e fare propria l'allegata proposta deliberativa;
- Di dichiarare con separata ed unanime votazione la presente deliberazione immediatamente esecutiva, vista l'urgenza di provvedere.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE AREA III - EDILIZIA PRIVATA, LAVORI PUBBLICI, ICT

OGGETTO ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024-2026 E ELENCO ANNUALE 2024, ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024-2026, ai sensi dell'articolo 37 e dell'allegato I.5 del D. LGS. 31 MARZO 2023, N. 36.

PREMESSO che:

• D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78” recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, alla PARTE III – della Programmazione – all'art. 37 “Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi” dispone:

1) al comma 1, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

✓ Adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;

✓ Approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

2) Al comma 2, il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima sia pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a) (**euro 150.000,00**). I lavori di importo o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.

3) Al comma 3, il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) (**Euro € 140.000,00**);

4) al comma 4, il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici;

5) al comma 6, stabilisce che i criteri e le modalità per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici nonché del programma triennale di acquisti di beni e servizi, vengano definiti dall'allegato I.5;

• l'allegato I.5 al D. Lgs. 36/2023 “Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo.” reca la disciplina attuativa dell'art. 37 e prevede che gli schemi – tipo sono costituiti dalle seguenti schede: **Programma triennale dei lavori pubblici (art. 3 comma 2):**

✓ A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

✓ B: elenco delle opere pubbliche incompiute;

✓ C: elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5 e 191 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta;

✓ D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

- ✓ E: lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- ✓ F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti;
Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi (art.6 comma 2)
- ✓ G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- ✓ H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;
- ✓ I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3.

• l'art. 5 dell'allegato I.5 disciplina le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma triennale dei lavori pubblici e i relativi obblighi informativi e di pubblicità, e in particolare prevede che:

- ✓ il programma è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa e aggiornando i programmi precedentemente approvati.
- ✓ i lavori per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento non sono riproposti nel programma successivo.
- ✓ la scheda F di cui all'articolo 3, comma 2, lettera f), riporta l'elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale e non riproposti nell'aggiornamento del programma per motivi diversi da quelli di cui al comma 2, ovvero per i quali si è rinunciato all'attuazione.
- ✓ nel rispetto di quanto previsto nel codice, nonché dei termini dell'allegato I.5, sono adottati lo schema del programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal referente responsabile del programma.
- ✓ successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici. Le amministrazioni possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma. o entro novanta giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio, le amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Gli altri soggetti, quali gli enti locali, approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 172 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

• l'art. 7 dell'allegato I.5 disciplina le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi. Obblighi informativi e di pubblicità, e in particolare prevede che:

- ✓ il programma è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa e aggiornando i programmi precedentemente approvati;
- ✓ un acquisto di una fornitura o servizio per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento non sono riproposti nel programma successivo.
- ✓ La scheda I, di cui all'articolo 6, comma 2, lettera c), riporta l'elenco degli acquisti di forniture e servizi presenti nella prima annualità del precedente programma e non

riproposti nell'aggiornamento del programma per motivi diversi da quelli di cui al comma 2, ovvero per i quali si è rinunciato all'acquisizione;

- ✓ Nei casi in cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti non provvedano alla redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi, ne danno comunicazione sul profilo del committente nella sezione «Amministrazione trasparente» di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- ✓ nel rispetto di quanto previsto nel codice, nonché dei termini dell'allegato I.5, sono adottati lo schema del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi;
- ✓ I programmi triennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 37, comma 1, del codice, qualora le modifiche riguardino:
 - a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
 - b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
 - c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
 - d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma triennale degli acquisti;
 - e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.
- ✓ Un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione.
- ✓ Le modifiche ai programmi di cui al comma 8 sono pubblicate sul sito istituzionale della stazione appaltante e dell'ente concedente e ne è data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

• l'art. 170 del D. Lgs. 267/2000 prevede “Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”;

• l'allegato 4/1 al D. Lgs 118/2001 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, al punto 8 (Il Documento unico di programmazione degli enti locali DUP) premettendo che il DUP si compone di una sezione strategica e di una sezione operativa, indica che la parte 2 della sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio; e precisa che:

- ✓ la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella sezione operativa del DUP;
- ✓ i lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento;

- ✓ gli acquisti di beni e servizi devono essere svolti in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti che sono ricompresi nella sezione operativa del DUP;
- ✓ ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento;
- ✓ il programma deve in ogni modo indicare:
 - le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
 - la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
 - la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica;
 - trattandosi della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al “Fondo pluriennale vincolato” come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata;

PRESO ATTO che:

- sui modelli così individuati dal predetto Allegato I.5, sono state predisposte le schede del programma triennale delle opere pubbliche che individuano gli interventi da inserire nella programmazione annuale e triennale 2024/2026, nonché le schede del programma triennale degli acquisti di beni e servizi che individuano gli interventi da inserire nella programmazione annuale e triennale 2024/2026;
- non sussistono opere incompiute,
- non sussistono immobili disponibili,
- non sussistono interventi previsti nell'elenco annuale del precedente programma triennale, non riproposti e non avviati;

pertanto non risulta necessario procedere alla compilazione degli allegati B, C ed F;

RITENUTO di provvedere ad adottare:

- 1) ai sensi dell'articolo 37, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 36/2023, nonché dell'art. 3, comma 1, dell'Allegato I.5 al D.lgs. 36/2023, il programma triennale 2024-2026 e dell'elenco annuale 2024, redatto dal responsabile dell'Area III- edilizia Privata – Lavori Pubblici- ICT composto dalle seguenti schede e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - ✓ Scheda A – quadro delle risorse necessarie per la realizzazione del Programma
 - ✓ Scheda B – elenco delle opere incompiute
 - ✓ Scheda C – elenco degli immobili disponibili
 - ✓ Scheda D – elenco degli interventi del Programma
 - ✓ Scheda E – interventi ricompresi nell'elenco Annuale
 - ✓ Scheda F – elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente Programma Triennale e non riproposti e non avviati;
- 2) ai sensi dell'art. 37, commi 1 e 3 del D.lgs. n. 36/2023, e dell'articolo 6, dell'Allegato I.5 al D.lgs. n. 36/2023, il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, redatto dal responsabile dell'Area III- edilizia Privata – Lavori Pubblici- ICT composto dalle seguenti schede e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - ✓ Scheda G –quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
 - ✓ Scheda H - elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;
 - ✓ Scheda I- elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3.

PRESO ATTO che alcuni degli interventi previsti negli allegati del programma triennale 2024-2026 e dell'elenco annuale 2024, sono relativi a domande di finanziamento e pertanto

troveranno lo stanziamento nei relativi capitoli del redigendo bilancio 204-2026, solo in caso di finanziamento da parte dell'Ente erogatore;

RITENUTO di nominare come Responsabile del Programmazione triennale delle opere pubbliche 2024-2026 e dell'elenco annuale delle opere da realizzare nell'annualità 2024, e il Referente del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, l'Arch. Fabrizio Tomei, giusto Decreto del Sindaco n. 2 del 09/02/2023, assegnando allo stesso tutti i poteri e responsabilità come disciplinati dalla legge in materia;

DATO ATTO che detto programma triennale dei lavori pubblici, viene inserito, nel Documento Unico di Programmazione (DUP) previsto dall'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e più precisamente, costituisce parte integrante del DUP, sezione operativa, che contiene i principali atti programmatori dell'Ente e quindi verrà sottoposto all'approvazione, da parte del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del DUP;

DATO ALTRESI' atto che:

- gli interventi programmati nel "Piano Triennale delle Opere Pubbliche" (interventi il cui valore stimato sia pari o superiore a € 150.000,00) sono coerenti con agli aspetti finanziari che saranno previsti nel Bilancio di Previsione 2024/2026;
- l'acquisto di beni e servizi programmati nel triennale degli acquisti di forniture e servizi (il cui valore stimato sia pari o superiore a € 140.000,00) sono coerenti con agli aspetti finanziari che saranno previsti nel Bilancio di Previsione 2024/2026;

DI DARE ATTO che si procederà alla pubblicazione:

- del Programma triennale dei Lavori Pubblici 2024 - 2026 e l'Elenco annuale 2024, nelle forme previste dalla normativa di riferimento;
- del Programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 nelle forme previste dalla normativa di riferimento;

DI DARE ATTO che il Programma triennale dei Lavori Pubblici 2024 - 2026 e l'Elenco annuale 2024, e il Programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026, con le relative schede, deve essere trasmesso all'Area II- Contabile- Tributi- Personale per i necessari conseguenti adeguamenti contabili;

CONSIDERATO che il Programma triennale dei Lavori Pubblici 2024 - 2026 e l'Elenco annuale 2024, e il Programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026, saranno approvati definitivamente con l'approvazione del DUP e del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026.

VISTI:

- ✓ La legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- ✓ il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ Il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78"
- ✓ Il D.Lgs 118/2011 – Allegato 4/1 "Principi contabili applicati alla programmazione – D.U.P.
- ✓ lo Statuto Comunale;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni sono stati resi i pareri seguenti, espressi come segue:

- parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa della proposta di deliberazione reso dal Responsabile dell'Area III- edilizia Privata Lavori pubblici-ICT;
 - parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione reso dal Responsabile dell'Area II- Contabile- Tributi- Personale
- Tutto ciò premesso

DELIBERA

1) **DI APPROVARE** le premesse e le motivazioni di fatto e di diritto innanzi illustrate, riportandole integralmente nel presente dispositivo.

2) **DI ADOTTARE:**

a) ai sensi dell'articolo 37, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 36/2023, nonché dell'art. 3, comma 1, dell'Allegato I.5 al D.lgs. 36/2023, il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024 – 2026 e l'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici 2024, che si compone dei seguenti elaborati allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale:

- ✓ Scheda A – quadro delle risorse necessarie per la realizzazione del Programma,
- ✓ Scheda B – elenco delle opere incompiute
- ✓ Scheda C – elenco degli immobili disponibili
- ✓ Scheda D – elenco degli interventi del Programma
- ✓ Scheda E – interventi ricompresi nell'elenco Annuale
- ✓ Scheda F – elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente Programma Triennale e non riproposti e non avviati;

b) ai sensi dell'art. 37, commi 1 e 3 del D.lgs. n. 36/2023, e dell'articolo 6, dell'Allegato I.5 al D.lgs. n. 36/2023, il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 che si compone dei seguenti elaborati allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale:

- ✓ Scheda G –quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- ✓ Scheda H - elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;
- ✓ Scheda I- elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3.

3) **DI NOMINARE** come Responsabile del Programmazione triennale delle opere pubbliche 2024-2026 e dell'elenco annuale delle opere da realizzare nell'annualità 2024, e come Referente del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2025/2026, l'Arch. Fabrizio Tomei, giusto Decreto del Sindaco n. 2 del 09/02/2023, assegnando allo stesso tutti i poteri e responsabilità come disciplinati dalla legge in materia;

4) **DI DARE ATTO che:**

- Sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 5, comma 5, dell'Allegato I.5 del D.lgs. n. 36/2023, il Programma Triennale delle Opere Pubbliche, per 30 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on-line del Comune;
- Nei successivi 30 gg la cittadinanza può presentare osservazioni;
- il Programma Triennale delle Opere Pubbliche, ed il connesso Elenco Annuale dei lavori pubblici:
 - a) decorsi i termini di cui sopra e contro dedotto in relazione alle eventuali osservazioni, sarà oggetto di successiva approvazione da parte Consiglio Comunale e costituirà allegato al Dup 2024/2026;
 - b) potrà essere modificato in sede di approvazione definitiva da parte del Consiglio Comunale, tenuto conto delle osservazioni pervenute nonché delle modifiche legislative in relazione al finanziamento degli investimenti e delle autonome valutazioni;

5) **DI DARE ATTO che:**

- Sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.lgs. 36/2023, e dell'art. 7 dell'Allegato I.5 al D.lgs. n. 36/2023, lo Schema del Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-

2026 sull'Albo pretorio on-line del Comune, e con le modalità stabilite dall'art. 20 del D.lgs. n. 36/2023;

6) **DI DARE ATTO** che:

- il Programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 ed il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, vengono inseriti, nel Documento Unico di Programmazione (DUP) previsto dall'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e più precisamente, costituisce parte integrante della "sezione operativa", che contiene i principali atti programmatici dell'Ente e quindi verrà sottoposto alla successiva approvazione, da parte del Consiglio Comunale del DUP;
- gli aspetti finanziari e programmatici del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026, del relativo elenco annuale 2024 e il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, saranno recepiti nel DUP 2024-2026 quali stanziamenti del Bilancio di Previsione 2024 - 2026;
- il Responsabile dell'Area III- Edilizia Privata Lavori pubblici- ICT provvederà a trasmettere il presente Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024 - 2026, l'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici 2024 e il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, con le relative schede, al Responsabile dell'Area II per i necessari conseguenti adeguamenti contabili;

7) **DI DICHIARARE** immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Proponente: AREA III - EDILIZIA PRIVATA, LAVORI PUBBLICI, ICT

Il responsabile del Procedimento: F.to Tomei Fabrizio
li 16-10-2023

Il sottoscritto dà atto di avere preventivamente controllato la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i. e ne attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Sulla proposta di deliberazione, i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA si esprime parere **Favorevole**
li 20-10-2023

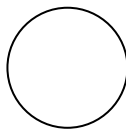
IL RESPONSABILE AREA
F.to Fabrizio Tomei

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE si esprime parere **Favorevole**
li 03-11-2023

IL RESPONSABILE AREA
F.to Rosella Pacchiarotti

Approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to GIULIO FALCETTA

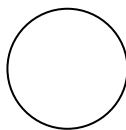


Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Manuela Inches

PUBBLICAZIONE N° 1155

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo comune (art. 32, comma 1, del Legge 18/06/2009 n. 69)

Data 03-11-2023

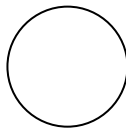


Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Manuela Inches

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione ai capigruppo consiliari (art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Data 03-11-2023



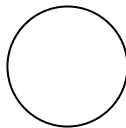
Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Manuela Inches

ESECUTIVITA'

la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

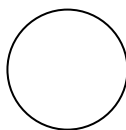
Data 03-11-2023



Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Manuela Inches

E' copia conforme all'originale

Data



Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Manuela Inches)

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAGLIANO SABINA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
(Arch. Fabrizio Tomei)

(1) breve descrizione dei motivi

Firmato digitalmente da
Fabrizio Tomei

CN = Tomei Fabrizio
O = Ordine Architetti Viterbo
C = IT

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MAGLIANO SABINA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 64.028,16	€ 64.028,16	€ 64.028,16	€ 192.084,48
Stanziamanti di bilancio	€ 575.440,64	€ 671.440,64	€ 588.940,64	€ 1.835.821,92
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
totale	639.468,80	735.468,80	652.968,80	2.027.906,40

Il referente del programma

Arch. Fabrizio Tomei

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Firmato digitalmente da

Fabrizio Tomei

CN = Tomei
Fabrizio
O = Ordine
Architetti Viterbo
C = IT

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MAGLIANO SABINA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
---	--	-----	----	----	----

Il referente del programma
Arch. Fabrizio Tomei

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Firmato digitalmente da

Fabrizio Tomei

CN = Tomei

Fabrizio

O = Ordine

Architetti Viterbo

C = IT

**SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MAGLIANO SABINA**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA-PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)		
															Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione			
																				Importo	Tipologia					
S-00108350570-2021-00001	00108350570	2021		no		si	Lazio	Servizi	55523100-3	servizio di ristorazione scolastica per gli alunni e il personale	2. priorità media	Dott.ssa Manuela Inches	2 anni + 1	si	€ 57.168,00				€ 57.168,00	40.017,60		158162	Comune di Magliano Sabina	1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)		
S-00108350570-2022-00002	00108350570	2023		No		Si	Lazio	Servizi		concessione servizio di gestione impianti pubblica illuminazione	1. priorità massima	Giulio Falchetta	20 anni	Si	€ 120.000,00	€ 120.000,00	€ 120.000,00		€ 360.000,00			158162	Comune di Magliano Sabina			
F-00108350570-2022-00003	00108350570	2023		No		Si	Lazio	Forniture		Fornitura energia elettrica	1. priorità massima	Giulio Falchetta	1 anno	Si	€ 190.000,00	€ 190.000,00	€ 190.000,00		€ 570.000,00			158162	Comune di Magliano Sabina			
S-00108350570-2022-00004	00108350570	2023		No		Si	Lazio	Servizi		Servizio di conduzione e manutenzione ordinaria degli impianti termici	1. priorità massima	Giulio Falchetta	1 anno	Si	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00		€ 300.000,00			158162	Comune di Magliano Sabina			
S-00108350570-2022-00005	00108350570	2023		No		Si	nazionale	Servizi	64110000-0	Servizio postalizzazione atti giudiziari	1. priorità massima	Dott. Fabio Venanzetti	3 anni	Si	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 187.500,00			158162	Comune di Magliano Sabina			
	00108350570	2024		No		Si	nazionale	Servizi	79823000-9	Servizio in outsourcing notificazione verbali rdc	1. priorità massima	Dott. Fabio Venanzetti	4 anni	Si	€ 48.000,00	€ 144.000,00	€ 144.000,00	€ 96.000,00	€ 432.000,00			158162	Comune di Magliano Sabina			
S-00108350570-2024-00001	00108350570	2024		No		Si	Lazio	Servizi	55523100-3	servizio di ristorazione scolastica per gli alunni e il personale	2. priorità media	Dott.ssa Manuela Inches	5 anni	Si	€ 34.300,80	91.468,80	€ 91.468,80	€ 160.070,40	€ 377.308,80	152.066,88		158162	Comune di Magliano Sabina	1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)		
															€ 639.468,80	€ 735.468,80	€ 652.968,80	€ 256.070,40	€ 2.283.976,80	€ 192.084,48	€ 0,00					
															€ 2.027.906,40											

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6, comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Si" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato L1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F = CPV<45 o 48, S: CPV> 48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento unico del progetto
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Arch. Fabrizio Tomei

Firmato digitalmente da

Fabrizio Tomei

CN = Tomei
Fabrizio
O = Ordine
Architetti Viterbo
C = IT

Tabella H.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella H.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

**ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAGLIANO SABINA**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1, D.M. 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
testo	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Il referente del programma
Arch. Fabrizio Tomei

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c. 2, lettera a), D.M. 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c. 2, lettera b), D.M. 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta corrispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo, come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c. 2, lettera c), D.M. 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzate nel Programma triennale)	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc ...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

Firmato digitalmente da

Fabrizio Tomei

CN = Tomei
Fabrizio
O = Ordine
Architetti Viterbo
C = IT

**SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAGLIANO SABINA**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1, art. 191	immobili disponibili ex articolo 21, comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27, D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Note:

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

Il referente del programma
Arch. Fabrizio Tomei

Firmato digitalmente da

Fabrizio Tomei

CN = Tomei
Fabrizio
O = Ordine
Architetti Viterbo
C = IT

ALLEGATO I - SCHEDE E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAGLIANO SABINA
 INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE 2024

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP Ereditato da scheda D	DESCRIZIONE INTERVENTO Ereditato da scheda D	RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO Ereditato da scheda D	Importo annualità Ereditato da scheda D	IMPORTO INTERVENTO Ereditato da scheda D	Finalità Tabella E.1	Livello di priorità Ereditato da scheda D	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE Tabella E.2	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) Ereditato da scheda D
											codice AUSA	denominazione	
00108350570-2020-00001		Mitigazione rischio idrogeologico rupe sud-ovest c.s.	Fabrizio Tomei	€ 1.173.620,00	€ 2.173.620,00	AMB	1	SI	SI	2		ASMECOMM	
00108350570-2020-00006	I47C20000150001	Mitigazione rischio idrogeologico rupe ovest nei pressi dell'istituto S. pertini (centro abitato)	Fabrizio Tomei	€ 1.162.402,00	€ 2.362.402,00	AMB	1	SI	SI	3		ASMECOMM	
00108350570-2020-00007	I47C20000160001	Mitigazione rischio idrogeologico rupe fraz. Foglia e via di accesso	Fabrizio Tomei	€ 1.162.402,00	€ 2.222.402,00	AMB	1	SI	SI	2		ASMECOMM	
00108350570-2022-00002	I45F21000800005	Restauro e la riqualificazione del Museo Civico Archeologico presso Palazzo Gori	Fabrizio Tomei	€ 239.788,71	€ 256.769,67	CPA	2	SI	SI	3		ASMECOMM	
00108350570-2022-00004	I47H21007670002	Strada Santa Eugenia-Esondazione dell'omonimo corso d'acqua con rottura degli argini e dissesti nella sede stradale limitrofa	Fabrizio Tomei	€ 100.000,00	€ 200.000,00	MIS	2	SI	SI	2		ASMECOMM	
00108350570-2020-00011		Riqualificazione ex tiro a segno ad area verde	Fabrizio Tomei	€ 300.000,00	€ 300.000,00	AMB	3	SI	SI	2		ASMECOMM	
00108350570-2023-00002	I45B23000250005	Realizzazione di una Piscina Comunale in Località Muci"	Fabrizio Tomei	500.000,00 €	€ 1.311.011,80	AMB	2	SI	SI	1		ASMECOMM	
00108350570-2023-00003	I42B23000870002	LAVORI PER IL RIFACIMENTO DELLE FACCIATE DELLA SCUOLA ELEMENTARE DEL COMUNE DI MAGLIANO SABINA IN VIALE XIII GIUGNO	Fabrizio Tomei	285.038,68 €	285.038,68 €	CPA	3	SI	SI	3		ASMECOMM	
00108350570-2023-00004		"RE- THINKING MAGLIANO SABINA 2023-2025"	Fabrizio Tomei	150.000,00 €	935.000,00 €	AMB	2	SI	SI	2		ASMECOMM	
00108350570-2023-00005	I41B23000210001	"Lavori per il miglioramento e la messa a norma della viabilità ordinaria e ciclopedonale del centro urbano"	Fabrizio Tomei	250.000,00 €	699.214,99 €	AMB	2	SI	SI	2		ASMECOMM	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo

AMB - qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento del servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione dei beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere persistenti e non più utilizzabili

Tabella

E.2

- progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
- progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"
- progetto esecutivo

Il referente del programma
 (Arch. Fabrizio Tomei)

Firmato digitalmente da

Fabrizio Tomei

CN = Tomei Fabrizio
 O = Ordine Architetti Viterbo
 C = IT

**SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAGLIANO SABINA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrattazione di mutuo	611.011,80 €	0,00 €	0,00 €	611.011,80 €
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
stanziamenti di bilancio	0,00 €		0,00 €	0,00 €
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
altra tipologia	4.862.239,59 €	4.466.000,00 €	939.226,79 €	10.267.466,38 €
totale	5.473.251,39 €	4.466.000,00 €	939.226,79 €	10.878.478,18 €

Firmato digitalmente da

Fabrizio Tomei

CN = Tomei Fabrizio
O = Ordine Architetti Viterbo
C = IT

**Il referente del programma
(Arch. Fabrizio Tomei)**

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma